



Daniel J. Corkery Elementary

2510 South Kildare Ave. Chicago, Illinois 60623
Telephone 773-534-1650 FAX 773-534-1674



Alexis Gonzales,
Principal

Nandita Devulapally,
Assistant Principal

corkery.cps.edu



ANNUAL ORGANIZATIONAL MEETING NOTICE AND AGENDA

Daniel J. Corkery School Local School Council

Annual Organizational meeting for the 2026-27 School Year

Corkery Staff Lounge 008

Wednesday, July 8th, 2026 at 8:015 AM

Google Meet joining info

Meeting ID: meet.google.com/kqu-uhfv-wbp

Phone Number: (US) +1 650-449-9197

PIN: 363 444 859#

AGENDA

1. Call Meeting to Order
2. Roll call/Establish Quorum
3. Approval of Agenda
4. Selection of Temporary Chairperson
5. Selection of Temporary Secretary
6. Nominations and selection of Chairperson
7. Nominations and selection of Vice Chairperson
8. Nominations and Selection of the Secretary
9. Motion(s) and Selection of FOIA/OMA Officer(s)
(Only if Office is Vacant)
10. Set Regular Meetings Schedule for School Year
11. Adopt/Re-adopt Bylaws or Establish Bylaws
(optional)
12. Adopt/Re-adopt Rules of Order for LSC meetings
(optional)
13. Announce Date of First Regular Meeting
14. Adjournment



Daniel J. Corkery Elementary

2510 South Kildare Ave. Chicago, Illinois 60623
Teléfono 773-534-1650 FAX 773-534-1674



Alexis Gonzales,
Director

Nandita Devulapally,
Director Adjunto

corkery.cps.edu



AVISO Y AGENDA DE LA REUNIÓN ORGANIZACIONAL ANUAL
Consejo Escolar Local de la Escuela Daniel J. Corkery
Reunión organizacional anual para el año escolar 2026-27
Salón del Personal Corkery 008
Miércoles, 8 de julio de 2026 a las 8:15 AM

Información para unirse a Google Meet

ID de la reunión: meet.google.com/kqu-uhfv-wbp

Número de teléfono: (EE. UU.) +1 650-449-9197

PIN: 363 444 859#

AGENDA

1. Convocar la reunión a orden
2. Lista de asistencia/Establecer quórum
3. Aprobación de la Agenda
4. Selección de Presidente Temporal
5. Selección de Secretario Temporal
6. Nominaciones y seleccion de presidente
7. Nominaciones y seleccion de Vicepresidenta
8. Nominaciones y Selección del Secretario
9. Movimiento(s) y Selección de Oficial(es) de FOIA/OMA
(Solo si la Oficina está Vacante)
10. Establecer un calendario de reuniones regulares para el año escolar
11. Adoptar/Re-adoptar Estatutos o Establecer Estatutos
(opcional)
12. Adoptar/Re-adoptar las Normas de Orden para las reuniones del LSC
(opcional)
13. Anuncio de la Fecha de la Primera Reunión Ordinaria
14. Aplazamiento de reunion